

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


Министерство образования Красноярского края

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ужурская средняя общеобразовательная школа №6 им. ГСС Ю.Н. Петелина»

«Рассмотрено»
на методическом совете

МБОУ «Ужурская СОШ № 6
им. ГСС Ю.Н. Петелина»
протокол № 1
от « 26 » августа 2024 г.

«Согласовано»

 / Гнедчик А.В.

Заместитель директора по УВР
« 28 » августа 2024 г.

«Утверждаю»



/ Карелина Т.Б.

Директор МБОУ «Ужурская СОШ
№ 6 им. ГСС Ю.Н. Петелина»
Приказ № 01-15-57 от
« 30 » августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

Школьный пресс – центр «LIFE»

на 2024 - 2025 учебный год

год обучения: 1 год

Возраст обучающихся: 11 - 17 лет

Разработчик: Проценко Валентина
Олеговна, педагог –психолог

Оглавление

Пояснительная записка	3
Актуальность программы	3
Педагогическая целесообразность программы	4
Цель и задачи программы	4
Категория обучающихся	5
Сроки реализации программы.....	5
Планируемые результаты	6
Учебно-тематический план	8
Содержание программы.....	9
Список литературы.....	18
Приложение 1.....	19

Пояснительная записка

В воспитании и образовании молодого поколения особую, ни с чем не сравнимую роль играют средства массовой информации. СМИ серьезно воздействуют на жизненные идеалы и ценности: как источник социальной информации определяют, формируют не только видение мира и восприятие других людей, но и отношение к обществу. Главная же задача образовательного процесса – социализация личности, превращение ее в элемент общественных отношений. Поэтому сосуществование образовательной системы и детского СМИ должно быть плодотворным, а их взаимодействие является мощным фактором социального развития подрастающего поколения

Актуальность программы

Актуальность данной программы связана и возрастает именно с решением такого блока задач общеобразовательного учреждения, как социально-творческое развитие личности, социализация и личностное становление детей и подростков в условиях современной разобщенности юных и взрослых членов общества. Пресса, которая выпускается ребятами, дает им возможность определиться в сфере массовой коммуникации, реализовать в интересном деле, утвердить свои успехи в общественном мнении, включает их в систему новых отношений, помогающую выявить свои способности, определиться в мире профессий. Занятия журналистикой развивают нестандартное мышление, способность к творческому восприятию и отражению мира, формируют активную и независимую жизненную позицию. Умение интересно рассказывать и писать не приходит, само собой.

Этому умению нужно учиться. Введение данного курса как внеурочной деятельности общеобразовательного учреждения обусловлено тем, что определенный круг обучающихся стремится развить в себе эти умения, развить способности, необходимые для занятий журналистикой. Курс «Школьный пресс-центр» ориентирован на то, чтобы обучающиеся попробовали себя в роли журналистов. Кроме того, занятия по данной программе направлены на развитие и становление личности обучающегося, его самореализацию и свободное самовыражение, раскрытие литературного таланта, экспериментальный поиск, развитие фантазии и способности мыслить гибко и четко, укрепление связей с ближайшим социальным окружением (родителями, педагогами).

Педагогическая целесообразность программы

Педагогическая целесообразность определяется тем, что программа способствует формированию навыков самостоятельной познавательной и практической деятельности, развитию познавательных потребностей и творческого потенциала обучающихся. Производство медийного и информационного контента открывает для обучающихся возможность создавать социально значимую информационную продукцию в форматах текста, фото, видео, графики. Занимаясь созданием медиа текстов, излагая свои идеи и взгляды, обучающиеся включаются в процесс творчества и самовыражения. Построение образовательного процесса предусматривает опору на содержание основного образования, применение широкого комплекса знаний по базовым учебным дисциплинам: литература, русский язык, обществознание, информационные технологии.

Цель и задачи программы

Цель программы: создание условий для развития личности подростков, их творческих способностей, навыка устных и письменных публицистических выступлений.

Для достижения данной цели формулируются следующие **задачи**:

- воспитание деловых качеств и активной жизненной позиции
- воспитание информационной культуры
- извлекать, систематизировать, анализировать, отбирать необходимую для решения.
- изучение основ журналистского творчества путем систематизаций, обработки и воспроизведения информации;
- научить владеть нормами речи
- научить грамотно излагать свои мысли
- научить методике проведения научно-исследовательской работы;
- научить методике проведения поисково-сборительской работы;
- научить этике и психологии журналистского общения
- освоение информационных и телекоммуникационных технологии: аудио и видеозапись, электронную почту, интернет;
- повысить грамотность обучающихся.
- повысить интерес к учебе через самостоятельную исследовательскую работу;

- повышение коммуникативных способностей детей
- повышение статуса детей в школьном коллективе
- получение знаний и умений по созданию печатного издания путем синтеза существующей информации;
- привлечение обучающихся к активной общественной работе в роли журналистов и смм-специалистов, маркетологов.
- развитие и реализация творческих способностей, обучающихся через журналистскую деятельность.

Категория обучающихся

Настоящая дополнительная общеразвивающая образовательная программа школьный пресс-центр «LIFE» рассчитана на обучающихся в возрасте от 13 до 17 лет. Формы и методы организации деятельности ориентированы на индивидуальные и возрастные особенности обучающихся. Прием на обучение по программе осуществляется на добровольной основе в соответствии с интересами и склонностями детей, на основании заявления родителей (законных представителей, опекунов).

Сроки реализации программы

Нормативный срок освоения – 1 (один) учебный год. Продолжительность занятия – не более 45 минут.

Материально-техническая база

1. Канцелярские принадлежности.
2. Ноутбуки
3. Проектор.
4. Интерактивная доска.
5. Видеокамера
6. Фотоаппарат
7. Штатив

Планируемые результаты

Личностные результаты:

- потребность сотрудничества со сверстниками, доброжелательное отношение к сверстникам, бесконфликтное поведение, стремление прислушиваться к мнению других;
- нравственная позиция (внутренняя мотивация поведения обучающегося, способного к самоконтролю и имеющего чувство личного достоинства, а также ответственно относящегося к организации театральной деятельности);
- толерантность (разновозрастное сотрудничество на основе общего коллективного творчества).

Метапредметные результаты:

Регулятивные УУД

- понимать и принимать учебную задачу, сформулированную педагогом;
- планировать свои действия на отдельных этапах журналистской работы;
- осуществлять контроль, коррекцию и оценку результатов своей деятельности;
- анализировать причины успеха/неуспеха;
- пользоваться приемами анализа и синтеза при чтении и просмотре видеозаписей;
- понимать и применять полученную информацию при выполнении заданий;
- проявлять индивидуальные творческие способности при составлении текста.

Коммуникативные УУД

- включаться в диалог, в коллективное обсуждение, проявлять инициативу и активность;
- работать в группе, управлять поведением партнера;
- обращаться за помощью;
- формулировать свои затруднения;
- предлагать помощь и сотрудничество;
- слушать собеседника;
- договариваться о распределении функций в совместной деятельности, приходить к общему решению;

- формулировать собственное мнение и позицию;
- умение выражать разнообразные эмоциональные состояния (грусть, радость, злость, удивление, восхищение).

Предметные результаты

- знать методику проведения поисково-собирательской работы;
- знать методику проведения научно-исследовательской работы;
- знать грамотно излагать свои мысли, владеть нормами речи;
- знать особенности профессии журналиста, об этике поведения, о правах и обязанностях;
- знать виды информации, методы сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование);
- знать стилистические особенности газетных жанров;
- собирать, обрабатывать, анализировать информацию и создавать журналистские произведения разных жанров (интервью, репортажи, заметки);
- составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования; написать газетную заметку, репортаж; составлять фоторепортаж;
- владеть приемами сбора и обработки информации;
- знать основные журналистские жанры (информация, заметка, статья, репортаж, интервью),
основы редактирования;
- создавать творческие работы публицистического стиля;
- редактировать текст.

Учебно-тематический план

№ п\п	Наименование разделов и тем	Количество часов			Формы аттестации / контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Вводное занятие	2	1	-	Беседа, творческая работа
2	Журналистика как вид деятельности и профессии	8	3	5	Реферат, круглый стол.
3	Пресса	8	3	5	Творческая работа
5	Журналистский текст	8	3	5	Творческая работа
6	Самостоятельное оформление статьи	9	3	5	Творческая работа
7	Сбор информации на заданную тему (по выбору учащегося)	8	1	7	Участие в конкурсе
8	Основные жанры журналистики	8	4	4	Беседа, творческая работа, тесты
9	Создание материала определенного жанра (по выбору учащегося)	11	3	7	Творческая работа, тесты
10.	Сведения о стилях и типах речи	8	2	6	Лекция, тест
11.	Развитие речи	8	2	6	Тест
12.	Моя любимая статья.	8	3	5	Беседа, анкетирование

6.	Статья.	8	3	3	Творческая работа
8.	Иллюстрации для статьи	8	4	2	Тест, творческая работа
10.	Анкетирование. Рефераты.	10	3	5	«Круглый стол», реферат
14.	Подведение итогов.	2	0	2	Конкурс.
Итого		108 ч			

Содержание программы.

1. Вводное занятие

Цель: познакомить детей с планом работы детского объединения. Ознакомить с техникой безопасности.

Содержание занятия

Теория: Кружок «Пресс-клуб». Знакомство. Инструктаж по технике безопасности.

Контроль: беседа, анкетирование (тестирование).

2. Журналистика

Цель: познакомить с профессией журналиста.

2.1. Журналистика как вид деятельности и профессии

Содержание занятия

Теория: Профессия – журналист. Понятие журналистики. Этика поведения журналиста.

Практика: Знакомство с этапами выпуска газеты. Экскурсия в редакцию газеты. Встреча с журналистом.

Контроль: тест

2.2. Функции журналистики.

Теория: Функции журналистики: информационная, коммуникативная.

Контроль: Тест

2.3. Требования к журналисту.

Теория: Требование к журналисту: компетентность, объективность; соблюдение профессиональных этических норм.

Контроль: Реферат, круглый стол, экскурсия в типографию.

3. Пресса (18ч).

Цель: познакомить с достоинствами недостатками прессы.

3.1. Пресса. Что это такое?

Содержание занятия

Теория: пресса - источники информации. Понятие детской журналистики. Первые детские издания.

Практика: обсуждение материалов прессы.

Контроль: сбор информации для газеты.

3.2. Обзор школьной печати

Теория: школьные издания.

Практика: обсуждение материалов издания.

Контроль: написание рефератов.

3.2. Особенности современных детско-юношеских изданий.

Теория: Знакомство с печатными изданиями.

Практика: Работа с изданиями.

3.5. Классификация СМИ: радио, ТВ, Интернет, газетно-журнальная периодика.

Теория: Знакомство с классификацией.

Практика: Обсуждение материалов в изданиях.

Контроль: Творческие работы.

4. Номер газеты

Цель: познакомить с печатным изданием.

4.1. Формат и объём издания.

Содержание занятия

Теория: Формат и объем издания. Большие и малые издания.

Практика: Анализ периодических изданий.

4.2. Название и оформление статьи.

Теория: Знакомство с оформлением статьи.

4.4. Размещение заголовков.

Теория: Знакомство с заголовками изданий.

4.5. Подбор и оформление текста.

Теория: обучение работе по написанию и оформлению текста для статьи.

Практика: разработка и оформление текста.

4.5. Роль и функции фотоиллюстрации, рисунка.

Теория: что такое фотоиллюстрация и рисунок в статье?

Практика: Просмотр фотографий и рисунков. Выбор лучших работ в газету. Работа на ПК.

4.8. Иллюстрации в газете.

Теория: Иллюстрированное оформление статьи.

Практика: Анализ подобранных иллюстраций.

Контроль: Оформление творческих работ.

5. Журналистский текст.

Цель: научить методам сбора информации.

5.1. Методы сбора информации:

Содержание занятий:

Теория: Методы сбора информации: наблюдение, работа с документами, беседа, опрос, анкетирование.

Структура текста: заголовок, смысловые части, иллюстрации.

Практика: Подготовка материала для газеты на основе наблюдения, работа с документацией, составление вопросов для интервью, беседы, опросы.

5.2. Структура текста: заголовок, смысловые части, иллюстрации.

Теория: Поиск и анализ анкет и их результатов в периодической печати.

Практика: Составление анкеты с последующим анкетированием школьников. Обработка результатов.

5.3. Жанровая палитра журналистских текстов.

Теория: Обзор. Жанр в журналистике. Под журналистскими жанрами сегодня принято понимать исторически сложившиеся, устойчивые типы текстов, которые имеют определённые, индивидуальные и специфические структурно-семантические признаки. Кажется бы, никакого отличия от понятия жанра в литературе, но в журналистике. Вы не встретите ни романа, ни драмы, жанры абсолютно иные.

Практика: Анализ журналистских текстов. Оформление.

5.4. Особенности программы

Теория: Печатание материала, подбор шрифта, оформление заголовков, выведение материалов на принтер.

5.5. Особенности программы по редактированию фото.

Теория: Подготовка презентации. Работа творческими группами. Выбор темы. Подбор иллюстраций. Печатание текста. Выбор дизайна заголовков. Цветовое оформление проекта. Динамическое оформление проектов.

Практика: Работа с фотографией.

Контроль: Просмотр проектов, их обсуждение. Оформление творческих работ.

6. Самостоятельное оформление статьи

- Учить детей писать статью на заданную тему.

Практика: Самостоятельное оформление своей статьи для газеты.

Контроль: Творческие работы. Оформление статьи.

7. Самостоятельный сбор информации на заданную тему (по выбору учащегося).

Цель: научить сбору информации.

Содержание занятий:

Теория: научить самостоятельно подбирать информацию к заданным темам.

Практика: анализ информации, оформление статьи.

Контроль: сбор информации для написания статьи.

8. Основные жанры журналистики: заметка, репортаж, фоторепортаж.

Цель: познакомить с основными жанрами журналистики. Заметка, репортаж, фоторепортаж.

8.1. Заметка.

Содержание занятий:

Теория: заметка – распространённый газетный и журнальный жанр. Разновидности материалов этого жанра. Заметка информационная, заметка – благодарность, заметка – просьба, обращение.

Практика: составление своей заметки.

8.2. Репортаж.

Теория: репортаж – наглядное представление о том или ином событии.

Практика: описание какого-либо эпизода. Характеристика персонажей.

8.3. Фоторепортаж

Теория: фоторепортаж, его особенности.

Практика: фоторепортаж на заданную тему. Оформление полученных результатов.

Контроль: создание своих заметок, репортажей, фоторепортажей.

9. Создание материала определенного жанра (по выбору учащегося) (8ч).

Цель: обучить созданию материала определённого жанра.

Содержание занятий:

Практика: сбор материала к заметкам, репортажам, фоторепортажам (по выбору обучающихся).

Контроль: творческие работы.

10. Экскурсии, конкурсы, мероприятия.

- Участие детей в конкурсах, мероприятиях, экскурсиях.

11. Сведения о стилях и типах речи

Цель: познакомить со стилями и типами речи.

11.1. Публицистический стиль речи.

Содержание занятия

Теория: Публицистический стиль речи: особенности, правила.

11.2. Общая характеристика. Сфера применения. Жанры. Стилиевые особенности, языковые средства.

Практика: Анализ стилей речи, жанров. Их особенности. Написание материалов в различных стилях (официально-деловой, научный, художественный, публицистический) и жанрах.

11.3. Основные жанры публицистического стиля в устной и письменной форме речи.

Содержание занятия

Теория: **Публицистический стиль** сочетает функции сообщения и воздействия, т.е. открывает возможности оценки изложенного, для того чтобы повлиять на мысли и чувства читателей. **Жанры публицистики:** информация, критическая заметка, репортаж, интервью, статья, рецензия (на новую книгу, фильм, спектакль), зарисовка, очерк, фельетон.

Контроль: Творческие работы.

12. Развитие речи.

Цель: научить детей выразительному чтению; выделению грамматических и пунктуационных ошибок.

12.1. Выразительное чтение.

Содержание занятия

Практика: Выразительное чтение.

12.2. Классификация речевых, грамматических и пунктуационных ошибок. Содержание занятия

Теория: Сбор и анализ материалов. Норма построения словосочетаний и предложений. Работа с черновиком. Конкурс авторских стихов.

Контроль: Конкурсы сочинений, изложений, стихов.

13. Моя любимая статья

Цель: научить видеть достоинства и недостатки печати, делать заголовки, шапку газеты.

13.1. Лицо статьи.

Содержание занятия

Теория: достоинства и недостатки. Обзор статей. Заголовок, шапка, содержание. Источники информации лингвистических газет школ. Штаб юных корреспондентов. Обзор печати. Анализ.

Практика: учащиеся должны знать обзор статей. Источники информации.

Анализ: учащиеся должны уметь собирать информацию для номера газеты.

14. Статья

14.1. Статья информационного характера

Содержание занятия

Теория: Статья. Роль статьи в газетах и журналах.

Практика: Сбор материала для статьи.

14.2. Статья: проблемная и критическая

Содержание занятия

Теория: Отличительные черты: точность словоупотребления, целеустремлённость.

Практика: Написание работ.

Контроль: Анкетирование.

14.3. Анализ и конкурс работ.

Содержание занятия

Практика: Написание работ.

Контроль: Статья.

15. Хроника.

15.1. Знакомство с жанром -хроника.

Цель: познакомить с жанром – хроника обучающихся.

Содержание занятия

Теория: что такое - хроника? Хроника, информация, статья, очерк, интервью. Их особенности.

Практика: Написание работ в жанре «хроника».

15.2. Организация работы корреспондентов.

Цель: организовать работу корреспондентов.

Содержание занятия

Практика: Составление материалов.

15.3. Расширенная информация.

Цель: познакомить с жанром - информация.

Содержание занятия

Теория: Расширенная информация.

Практика: Анализ информации. Её особенности.

Контроль: Творческие работы.

16. Интересные материалы в журналах.

Цель: познакомить с жанром - очерк.

16.1. Очерк портретного характера, проблемный, событийный.

Цель: познакомить с написанием очерка портретного характера, проблемного, событийного.

Содержание занятия

Теория: Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа.

Практика: Написание очерков.

16.2. Интервью.

Цель: научить писать интервью.

Содержание занятия

Теория: жанр, принципом построения которого является диалог, признаком жанра является выделение вопросов журналиста и ответов его собеседника.

Практика: Написание интервью.

16.3. Интервью-монолог, интервью-диалог.

Цель: научить писать интервью-монолог, интервью-диалог.

Содержание занятия

Теория: интервью-диалог – это наиболее распространённый вид интервью, формально выраженный цепочкой вопросов и ответов, чередующиеся между собой.

Текст интервью-монолога формально не расчленён, в начале его даётся вопрос журналиста, определяющий тему беседы, далее идёт развёрнутый монолог интервьюируемого. На страницах газет этот вид интервью встречается реже по сравнению с интервью-диалогом, поскольку длинный фрагмент текста затрудняет чтение.

Практика: Творческие работы

16.4. Интервью коллективное.

Цель: научить писать интервью коллективное

Содержание занятия

Теория: Коллективное интервью берётся сразу у нескольких лиц, в основном, это так называемые «круглые столы», когда на вопросы отвечает то один, то другой собеседник. Однако возможен и такой вариант, когда на интересующий журналиста вопрос отвечают несколько человек и их мнения сравниваются; формально ответы каждого из интервьюируемых часто оформляются в виде отдельных блоков.

Практика: Творческие работы

16.5. Анализ работ.

Цель: Развитие журналистских способностей детей.

Содержание занятия

Практика: Написание работ в разных жанрах.

Контроль: Творческие работы.

17. Газетные иллюстрации

Цель: познакомить с видами иллюстраций: репортажный рисунок, снимок, портрет, пейзаж, фотоэтюды, натюрморт, карикатура, юмористический рисунок, орнамент.

17.1. Виды иллюстраций: репортажный рисунок, снимок.

Цель: научить грамотному использованию и размещению иллюстраций, рисунков, снимков.

Содержание занятия

Теория: что такое репортажный рисунок, снимок, портрет, пейзаж, фотоэтюды, натюрморт, карикатура, юмористический рисунок, орнамент.

Практика: Самостоятельное оформление иллюстраций, рисунков, снимков,

17.2. Портрет, пейзаж, фотоэтюды, натюрморт, карикатура, юмористический рисунок, орнамент

Цель: научить грамотному использованию и размещению портретов, пейзажей, фотоэтюдов, натюрмортов, карикатур, юмористических рисунков, орнаментов.

Содержание занятия

Теория: как планировать размещение портретов, пейзажей, фотоэтюдов, натюрмортов, карикатур, юмористических рисунков, орнаментов.

Практика: Оформление портретов, пейзажей, фотоэтюдов, натюрмортов, карикатур, юмористических рисунков, орнаментов.

Контроль: Представление работ.

18. Анкетирование. Рефераты.

Цель: научить грамотному опросу воспитанников и написанию рефератов.

Содержание занятия

Теория: как расположить к себе людей? Что такое – реферат? Его оформление.

Практика: Составление вопросов для интервью, анкетирования. Темы рефератов.

Контроль: Составление анкет. Реферат.

19. Диспуты, викторины, беседы, лекции.

Цель: развить творческие способности детей в области журналистики.

19.1. Конкурсы стихов, организация литературно-музыкальных вечеров.

Цель: Развитие творческих способностей детей.

Содержание занятия

Теория: Диспуты, викторины, беседы, лекции. Организация конкурсов стихов, организация литературно-музыкальных вечеров.

Практика: Организация диспутов, викторин, бесед, лекций. Проведение конкурсов стихов, литературно-музыкальных вечеров.

20. Подведение итогов.

Цель: Анализ работы за учебный год.

Список литературы

1. Вакурова О.Ф., Воителева Т.М., Войлова К.А. и др. Русский язык: Большой справочник для школьников и поступающих в вузы. – М.: Дрофа, 2019
2. Журналистика в школе. 8-11 классы: программа, материалы к занятиям/ авт.-сост. Н.А.Спирина. – Волгоград: Учитель, 2010
3. Михайлова Е.В. Тесты и тексты для комплексного анализа: 10-11 классы. – М.: ВАКО, 2007.
4. Соловьева Н.Н. Как составить текст? Стилистические нормы русского литературного языка/ Н.Н.Соловьева. – М.: ООО «Издательство Оникс»: ООО «Издательство «Мир и Образование», 2011
5. Коновалова О. Основы журналистики. М.-Ростов-на-Дону. 2016.
6. Кройчик Л. Система журналистских жанров // Основы творческой деятельности журналиста / Под ред. С. Корконосенко. – СПб., 2018.
7. Мельник Г., Тепляшина А. Основы творческой деятельности журналиста. – СПб., 2016.
8. Соловьева Н.Н. Как составить текст? Стилистические нормы русского литературного языка/ Н.Н.Соловьева. – М.: ООО «Издательство Оникс»: ООО «Издательство «Мир и Образование», 2011

Викторина (тест)

1) Как называется человек, который, работает на телеканале?

1. Резидент
2. Корреспондент
3. Резидент
4. Абонент

2) Диалог журналиста с известным человеком – это...?

1. Интервью
2. Опрос
3. Разговор
4. Коммуникация

3) С чего нужно начать интервью?

1. Достать блокнот
2. Поправить одежду
3. Помыть руки
4. Улыбнуться и поздороваться

4) Как называется маленькое сообщение в газете?

1. Заметка
2. Статья
3. Репортаж
4. Зарисовка

5) Выберите качества журналиста:

1. Пунктуальность
2. Пессимизм
3. Вежливость
4. Наглость

6) Как расшифровывается СМИ?

1. Средства мировой информации
2. Система местного информирования
3. Средства массовой информации
4. Система мировой информации

7) За, что журналиста могут уволить?

1. За отказ от интервью
2. За опоздание на работу
3. За то, что напечатал клевету
4. За смех в прямом эфире

8) Что журналист обязательно должен взять с собой на работу?

1. Помаду
2. Блокнот

3. Карту на проезд

4. Телефон

9) Что обозначает поза человека «скрещены руки на груди»?

1. Приветствие

2. Доверие

3. Закрытость

4. недовольство

10) Сколько слов должно быть в заголовке?

1. 2-3

2. 7-8

3. 5-6

4. 10-12

11) В каком виде журналистики мы журналиста слышим, но не видим?

1. Радиожурналистика

2. TV- журналистика

3. Интернет журналистика

4. Печатная журналистика

12) У кого мы брали интервью в 1 выпуске газеты?

1. Директор

2. Вахтер

3. Старший вожатый

4. Заместитель директора

13) Как называют человека, у которого берут интервью?

1. Абонент

2. Интервьюер

3. Адресат

4. Респондент

14) Срочное сообщение по TV – это...?

1. Прямой эфир

2. Выпуск новостей

3. Экстренное сообщение

4. Эксклюзивный материал

15) Отгадайте загадку:

В чем помещается кино, и скажем прямо, не одно.

Ему все новости известны и потому с ним интересно